



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DEI COMUNI DI ALLERONA CASTELVISCARDO E FABRO

c/o Comune di Castel Viscardo

Piazza IV Novembre, 11 – 05014 Castel Viscardo (TR)

Telefono 0763 – 36.10.10 – Fax 0763 – 36.16.21

www.comune.castelviscardo.tr.it Email info@comune.castelviscardo.tr.it

P.E.C.: comune.castelviscardo@postacert.umbria.it

VERBALE

APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI TURISTICI DI FABRO - CIG 5460755594

L'anno 2013, addì 19 del mese di DICEMBRE alle ore 11:00 in Castel Viscardo, presso la sede del Palazzo Comunale nell'Ufficio del Responsabile della Centrale Unica di Committenza:

PREMESSO E CONSIDERATO CHE:

A seguito della determina a contrarre dell'ufficio Anagrafe e Servizi Amministrativi del comune di Fabro n. 66 del 22/10/2013 si è proceduto all'espletamento della gara per appalto per l'affidamento in economia **DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI TURISTICI DI FABRO - CIG 5460755594**

Con la suddetta determinazione a contrarre si stabilisce, tra l'altro di:

- Procedere all'appalto del servizio mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs 163/2006 e ss. mm. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 e 83 del sopraindicato D.Lgs 163/2006 con le modalità stabilite dall'art. 12 del Capitolato Prestazionale;
- Con determina n. 10 del 27/11/2013 del Servizio associato Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Allerona, Castel Viscardo e Fabro sez. servizi e forniture si è approvato il bando di gara in oggetto, il disciplinare e la relativa modulistica;
- Il bando sopra indicato è stato pubblicato all'Albo e sul Sito Internet dei Comuni facenti parte del Servizio associato Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Allerona, Fabro e Castel Viscardo.

QUANTO SOPRA PREMESSO:

La dott.ssa Laura Propana, responsabile del servizio associato centrale unica di committenza dei Comuni di Allerona, Castel Viscardo e Fabro sezione servizi e forniture, assume la presidenza della commissione di gara, così costituita, giusta determinazione n. 12 del 17/12/2013:

- Componente verbalizzante: Dott.ssa Lorena Moretti - Segretario Comunale;
- Componente: Sig.ra Marcella Quintavalle;

Il presidente dichiara aperta la seduta della Commissione e avverte che questa si effettua sotto l'osservanza delle condizioni contenute nel bando di gara.

Il presidente procede, quindi, alla verifica del plico e successivamente all'esame della documentazione prodotta.

Entro il termine del 10/12/2013 ore 11:00 è pervenuto un unico plico:

- Consorzio I.T.A.C.A. Soc. Coop. A.r.l. sede sociale: Perugia, str. S. Lucia, 8 P.IVA 02544600543 (da ora in poi denominato Consorzio);

Verificata ed accertata la validità della riunione e controllata l'integrità del plico, presentato nei termini e con le modalità previste dal bando di gara, si procede all'apertura dello stesso contenente le buste "1", "2" e "3".

Si procede, poi all'apertura del plico "1" contenete la "Documentazione Amministrativa" per la verifica dei requisiti di partecipazione, dalla quale si riscontra che il Consorzio ha presentato la documentazione richiesta e viene, pertanto, ammessa alla gara.

Indi si procede all'apertura della busta "2" contenete l'"Offerta Tecnica" alla quale vengono attribuiti i seguenti punteggi:

N.	Criterio		Punteggio	
1	Progetto che nel suo complesso raggiunga il più possibile gli obiettivi prefissati dall'Amministrazione e preveda una maggiore valorizzazione del territorio		25	
2	Progetto che preveda un contributo minore da parte del Comune		8	
3	Conoscenza delle lingue da parte del personale impiegato (Massimo 15 Punti)	Una lingua, oltre l'italiano e l'inglese	PUNTI 5	15
		Per ogni singola altra lingua	PUNTI 5	
4	Esperienza comprovata nell'informazione e nell'accoglienza turistica (Massimo 10 Punti)	Fino a tre anni	PUNTI 5	10
		Più di tre anni	PUNTI 10	
5	Per altri servizi che il soggetto gestore intenderà attivare (Massimo 15 Punti)	Un servizio	PUNTI 5	15
		Due servizi	PUNTI 10	
		Tre o più servizi	PUNTI 15	
6	Forme associate Consortili		15	
TOTALE			PUNTI 88	

La commissione attribuisce al Consorzio un punteggio pari a 88 quindi procede a inserire la terza busta contenente l'offerta economica nella cassa forte.

La seconda seduta della commissione è indetta per venerdì 10 gennaio 2014 alle ore 10:00.

La dott.ssa Laura Propana, responsabile del servizio associato Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Alleroni, Castel Viscardo e Fabro sezione servizi e forniture, assume la presidenza della seconda commissione di gara, così costituita, giusta determinazione n. 12 del 17/12/2013:

- Componente verbalizzante: Dott.ssa Lorena Moretti - Segretario Comunale;
- Componente: Sig.ra Marcella Quintavalle;

Il presidente dichiara aperta la seduta della Commissione e avverte che questa si effettua sotto l'osservanza delle condizioni contenute nel bando di gara.

Il presidente e la commissione procedono, quindi, alla verifica del plico "3" e successivamente all'esame della documentazione prodotta.

Il Consorzio dichiara di offrire , per lo svolgimento del servizio in oggetto, il prezzo annuo complessivo pari a: € 4.999,00.

Per quanto sopra esposto risulta vincitore della gara per **SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO SERVIZI TURISTICI DI FABRO** il Consorzio I.T.A.C.A. Soc. Coop. A.r.l. sede sociale: Perugia, str. S. Lucia, 8 P.IVA 02544600543.

LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Castel Viscardo 10/01/2014

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Laura Propana

Il componente verbalizzante

Segretario Comunale Dott.ssa Lorena Moretti

Il componente

Sig. ra Marcella Quintavalle
